**Regras de Comunicação**

O ponto focal para comunicação será o Erick, funcionário da empresa. Qualquer comunicação além das pré-programadas, deve ser através do Erick em momentos que não atrapalhe o desenvolvimento do seu trabalho na empresa.

Semanalmente o Erick terá um horário com o gestor para falar sobre o desenvolvimento da documentação, do sistema e de dúvidas.

Antes de toda comunicação do Erick com o Gestor a equipe do projeto pré definirá a pauta e revisará todos os pontos de forma a evitar questionar o mesmo ponto diversas vezes.

O grupo terá 2 reuniões na empresa, uma inicial para conhecer a empresa e os processos, e uma no meio do processo, para retomada e retirada de dúvidas. As duas reuniões devem ser agendadas com pelo menos 1 semana de antecedência.